

회의명	제 4회 학교운영위원회(임시회)
회의개최일시	2022년 11월 2일 15:00~15:40
회의장소	학운위실
참석자 명 단	학부모위원-허○희, 박○정, 전○희, 황○선, 이○정 지역위원-김○중 교원위원-교장 김○숙, 박○복, 황○정 * 김○완, 송○신, 이○정, 채○배 불참
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 운영위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회
상정안건	1. 2023.3.1.자 초빙교사제 실시 관련(안) 2. 2022학년도 초등돌봄교실 겨울방학 중 운영계획(안) 3. 2022학년도 유치원 방학중 방과후 과정반(겨울방학) 운영계획(안)
회의 내용	<p>(간사) 2022학년도 학교운영위원회 제 4회 웃터골초등학교 운영위원회 정기회를 시작하겠음.</p> <p>(간사) 국민의례</p> <p>(학교장)</p> <p>- 바쁘신데도 학교를 위해 참여해주신 위원님들께 감사드립니다. 오늘 안건에 대해 심도 있는 논의 부탁드립니다.</p> <p>&lt;개회선언&gt;</p> <p>-위원정수 12명에 8명 참석하여 과반수 이상 성원이 되었음.</p> <p>제 4회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타)</p> <p>-심의 안건 3개를 일괄 상정하겠음. (의사봉 3타)</p>

회의 내용	<p>(교무부장 박○복)</p> <p><b>1. 2023.3.1.자 초빙교사제 실시 관련(안)</b> (유인물에 따른 안건 설명)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문화예술 감성교육의 지속적인 발전과 안정적인 운영을 위해 전문적인 소양과 능력을 가진 교사를 초빙하여 특색있는 학교 운영을 도모하며, 학생들의 소질 및 특기를 살리고 문화예술 감성능력을 향상시키고자 함.</li> <li>- 기간은 2023.3.1. ~ 2027.2.28.(4년간) 임.</li> <li>- 문화예술교육(2명) 영역임.</li> <li>- 기본자격 및 초빙요건은 다음과 같음 <ul style="list-style-type: none"> <li>1) 초·중등 교육법 제21조 제2항에 의한 자격증을 소지한 경기도교육청 소속의 교육 경력 4년 이상, 현임교 근무 경력 2년 이상인 현직 정규 초등학교 교사</li> <li>2) 4년간 당해교에서 계속 근무할 수 있는 자</li> <li>3) 초빙 요건 <ul style="list-style-type: none"> <li>가) 문화예술 업무에 탁월한 능력이 있는 교사</li> <li>나) 오케스트라, 전통악기 및 노래 등의 지도 능력이 있는 교사</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- 경기도교육청 2023.3.1.자 임용 초빙교사제 실시 지침에 따름.</li> <li>- 현재 우리 학교에는 문화 예술 분야 담당 교사가 2분 계심. 풍물놀이 담당 강○숙 교사와 오케스트라 담당의 차○인 부장교사임. 내년에 두 분이 다 내년에 다른 학교로 가시기 때문에 문화예술교육 영역에서 교사 2명을 초빙하려 함.</li> </ul> <p>(위원장) 질의 요청</p> <p>(박○정) 기존 교사가 더 우리 학교에 계실 수 있도록 계약을 연장할 수 없는지 질의</p> <p>(박○복) 초빙교사 근무 기간은 4년임. 인사 규정상 같은 학교에 5년 동안 근무할 시 불리한 규정이 있음.</p> <p>(학교장) 시흥이 갑, 을로 나누어져 있는데 갑, 을 구역에서 10년까지 근무 할 수 있음. 10년이 넘으면 규정상 시흥이 아닌 다른 지역으로 이동해야 함. 따라서 두 분 중 한 분은 이러한 이유로 어쩔 수 없이 지역을 옮겨야 하는 상황임. 또 다른 한 분은 1년 유예가 가능하지만 자택 출퇴근 등의 개인 사정상 유예가 어려움. 교사 초빙이 어려울 시 현재 진행되고 있는 문화 예술 프로그램이 없어지는 것은 아니라 기존 교사가 담당함.</p> <p>(위원장) 추가 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(교무부장 박○복)

## 2. 2022학년도 초등돌봄교실 겨울방학 중 운영계획(안)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 보육프로그램 운영으로 초등학생의 전인적 성장 및 각종 사고 예방, 맞벌이 및 저소득층 가정의 교육·보육 부담으로 사교육비 경감, 맞벌이 중심으로 저소득층 지원을 통한 교육 양극화 해소 및 교육 복지 실현을 위해 초등 돌봄교실을 겨울방학 중 운영하고자 함.
- 운영방침은 다음과 같음.

가. 운영체계: 가정통신문 설문수요조사 후 운영

운영학급 (보육전담사)	운영 형태	돌봄교실 운영시간	돌봄교실 참여학생 수	방학중 급간식 제공 여부	
				간식	중식
돌봄 1반 (금은주)	오후돌봄	09:00~14:00	00명	X	O
돌봄 2반 (이현숙)	오후돌봄	09:00~15:30	00명	X	O

나. 운영기간: 2023. 1. 5. ~ 2. 24. (30일)(총 30일 운영)

다. 돌봄 교실 겨울휴가 실시

- 1) 기간 : 사전 설문수요조사로 결정함.(5일간)
- 2) 방학 기간 중 등교아동 대책: 돌봄교실 겨울휴가기간 중 등교 아동 파악 후 방학 중 보육전담사가 교차관리, 방학기간 중 등교 아동은 점심 개인 준비

라. 운영장소

: 본교 동쪽 1층과 2층 돌봄 전용교실을 사용하며, 시간 특성 및 필요에 따라 운동장 및 특별실을 활용함.

마. 참가대상: 웃터골초등학교 돌봄교실 입급학생 중 방학기간 참여 희망 학생

- 운영시간 계획은 다음과 같음.

요일 시간	월	화	수	목	금	비고
9:00~9:30	보살핌 활동(출석확인, 건강상담활동, 위생활동), 독서활동					보육전담사
9:30~10:00	EBS겨울방학생활					보육전담사
10:00~10:50	주제활동(와! 겨울이다)					보육전담사
11:00~11:40	안전교육활동 & 보드게임 & 신체활동					보육전담사
11:50~12:30	점심					보육전담사
12:30~14:10	전래놀이	보드게임	종이접기	생태환경	창의미술	특기적성 강사
14:20~15:00	자유선택활동(여러 가지 영역에서 활동)					보육전담사
15:10~15:30	정리정돈 및 귀가준비/안전귀가					보육전담사

- 급식 제공업체는 담찬 (경기도 시흥시 은행로 104 1층, 사업자번호 : 478-17-00609 )으로 1학기에 선정됨.

- 방학중 겨울방학 초등돌봄교실 세부 추진 일정은 다음과 같음.

	일 시	내 용
1	2022. 12. 5.(월)	겨울방학 중 초등돌봄교실 운영안내 및 돌봄참여, 급식희망 조사 안내장 배부
2	2022. 12. 12.(월)	겨울방학 중 초등돌봄교실 운영안내 및 돌봄참여, 급식희망 신청명단 취합
3	2022. 12. 16.(금)	급식희망 학생 급식비 징수 안내장 배부
4	2022. 12. 19.(월)~ 12. 22.(목)	급식비 징수
5	2023. 2. 20.(월)	급식일수에 따라 급식비 환불요청

- 방학중 초등돌봄교실 운영 예산편성 계획(40명 기준)은 다음과 같음.

1) 방학중 초등돌봄교실 운영비

구 분	항 목	산출근거	예산액	비 고
세입	방학중 초등돌봄교실 운영비	· 방학중 돌봄교실 운영비 4,676,000×1회	3,750,000원	
세출	돌봄교실 보존식비	· 급식 5,000원×30일= 150,000원	150,000원	
	외부강사 활동비	· 전래놀이 시간당30,000원×20회= 600,000원 · 보드게임 시간당30,000원×20회= 600,000원 · 종이접기 시간당30,000원×24회= 720,000원 · 생태환경 시간당30,000원×28회= 840,000원 · 창의미술 시간당30,000원×28회= 840,000원	3,600,000원	
총 계		0원		

3) 수익자부담금

구 분	항 목	산출근거	예산액
세입	방학중 돌봄교실 중식비	· 5,000원×30일 ×40명=6,000,000원	6,000,000원
세출	방학중 돌봄교실 중식비	· 위탁업체 배송 중식비 :5,000원×30일×40명=6,000,000원	6,000,000원
총 계		0원	

- 총세입 9,750,000원, 총 세출 9,750,000원으로 세입·세출 총계는 0원임.

(위원장) 질의 요청

(허○희) 급식 업체가 1학기 때와 같은 곳인지 질의

(박찬복) 같은 업체임.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

(교사 조○영)

### 3. 2022학년도 유치원 방학중 방과후 과정반(겨울방학) 운영계획(안)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 방학 중 인근 유치원과 협력 운영으로 효율성 증대, 수요자 요구에 부응하는 양질의 돌봄 서비스 제공, 방과 후 과정 참여 대상 가정 자녀의 육아부담 및 사교육비 경감 등을 목적으로 2022학년도 유치원 방학중 방과후 과정반을 운영하고자함.
- 운영기간은 2023. 1. 9.(월) ~ 2. 7.(화)까지로, 9:00 ~ 17:00(1일 8시간, 총 20일 운영)임.
- 운영장소는 웃터골초등학교병설유치원 별빛반
- 참가대상은 중심 및 협력유치원 방과후 과정 유아 중 「방학중 방과후과정」 참가를 희망하는 온종일 맞벌이 가정 유아임.
- 온종일 맞벌이 가정의 정의는 '1일 8시간 이상(점심시간 포함), 월 20일 이상 근무'임.
- 학급편성은 1학급으로 3~5세 혼합 20명임.
- 방과후 전담사는 2분으로 오전, 오후로 나누어 근무함. 9시부터 수업이 시작되지만 일찍 등교하는 학생들과 수업준비를 위해 오전 담당 전담사는 8:40부터 13:40까지 근무하고 오후 담당 전담사는 12:00부터 17:00시까지 근무함.
- 방학중 방과후과정 겨울방학 세부 추진일정은 다음과 같음.

	일 시	내 용	장 소
1	2022. 11. 2.(수)	· 방학중 방과후과정 사전협의회 실시 (중심유치원 및 협력유치원 교사)	ZOOM회의
2	2022. 11. 2.(수)	· 방학중 방과후과정 운영계획 심의	중심유치원 (웃터골)
3	2022. 11. 4.(금)	· 방학중 방과후과정 예산 확정 및 편성	웃터골
4	2022. 11. 9.(수)	· 방학중 방과후과정 운영계획서, 교육계획안 내부기안 및 공문 발송	웃터골
5	2022. 11. 11.(금)~ 11. 18.(금)	· 방학중 방과후과정 안내문 배부 및 신청명 단 취합 · 방학 중 위탁급식 신청서 배부 및 취합 (위탁급식 신청자와 개별도시락 지참 유아 파악)	각 유치원
6	2022. 12. 1.(목) ~ 12. 2.(금)	· 중심 및 협력유치원 방학중 방과후과정 수익 자부담금 징수	각 유치원

7	2022. 12. 7.(수) ~12. 9.(금)	· 협력유치원 수익자부담금 중심유치원으로 이체	협력 유치원→ 중심유치원으 로
8	2022. 12. 21.(수)까지	· 방학중 방과후과정 학습준비물 구입	웃터골
9	2022. 12. 29.(목)	· 각종 방학중 방과후과정 준비 마무리 (각종 서류 비치, 환경준비, 학습준비물 정리 등)	웃터골
10	2023. 1. 9.(월) ~2. 7.(화)	· 방학중 방과후과정 운영	웃터골 별빛반
11	2023. 2. 7.(화)까지	· 방과후 과정 정산 및 정산 안내문 발송 · 각종 인건비 품의	중심유치원

- 방학중 방과후과정 겨울방학 참여 유치원 협조사항은 다음과 같음.

1) 방학중 방과후과정 신청서 및 증빙서류, 학부모 귀가동의서 제출(11.18.까  
지)

2) 방학중 방과후과정 참여유아 급식비 수익자 부담금 징수 및 중심유치원으  
로 이체

3) 유치원별 이체금액 산정(총액 이체), 12월 7일~9일 까지 중심유치원 계좌  
로 이체

- 방학중 방과후과정(겨울방학) 예산편성 계획(20명 기준, 인원수에 따라 변동  
될 수 있음)은 다음과 같음.

1) 방학중 방과후과정 운영비

구분	항 목	산출근거	예산액	비 고
세입	방학중 방과후과정 운영비	·방학중 방과후과정 운영비 4,676,000×1회	4,676,000원	
세출	방학중 방과후과정 방과후 전담사 인건비(2인)	·통상임금×5시간×20일=2,143,480원 (주휴포함) ·통상임금×5시간×20일=2,100,980원 (주휴포함)	4,244,460원	
	환경구성용품 구입	·안전 및 위생 관련용품 구입 301,540원×1회=301,540원	301,540원	
	방학중 방과후 과정 보존식비	·간식 1,500원×20일= 30,000원 ·급식 5,000원×20일= 100,000원	130,000원	
총 계		0원		

2) 유아학비 지원금

구 분	항 목	산출근거	예산액
-----	-----	------	-----

세입	방학 중 참여유아 유아학비 지원금	· 150,000원×20명 (교육과정 및 방과후 과정 지원금) ※2021학년도 유치원 유아학비 지원계획 :방학중 교육과정 시간에 이루어지는 방과후 과정은 교육 과정 운영으로 준하여 교육과정비가 지원되고 이는 방과 후과정비로 사용가능함	≒3,000,000원 (참여 유아수에 따라 변동가능)
세출	학습활동준비물	· 80,000원×20명≒1,600,000원	≒1,600,000원 (참여 유아수에 따라 변동가능)
	유치원 자원봉사자 활동비	· 1일 3시간 이내 주당 15시간 이내 20,000원×20일×1명=400,000원	400,000원
	코로나19 소독비 및 방역물품	· 코로나19 유치원 교실 소독 75,000원×2회=150,000원 · 코로나19관련 방역 물품 구입 1회*250,000원=250,000원	400,000원
	간식비 (오후)	· 오후 간식 1인 1일 1,500원 : 1,500원×20일×20명=600,000원	600,000원 (참여 유아수에 따라 변동가능)
총 계		0원	

### 3) 수익자부담금

구 분	항 목	산출근거	예산액
세 입	방학중 방과후과정 중식비	· 5,000원×20일 ×20명=2,000,000원	2,000,000원 (참여 유아수에 따라 변동가능)
세 출	방학중 방과후과정 중식비	· 위탁업체 배송 중식비 : 5,000원×20일×20명=2,000,000원	2,000,000원 (참여 유아수에 따라 변동가능)
총 계		0원	

- 총 세입 9,676,000원, 총 세출 9,676,000원으로 세입·세출 총계는 0원임.
- 학부모부담금액이 급식비 1회 5,000원으로 20일을 계산하여 학생 당 100,000원으로 책정됨. 이에 대한 심의가 필요함.

(허○희) 우리 학교가 중심 유치원이면 다른 유치원 학생이 우리 학교에 오는 것인지 질의

(조○영) 다른 유치원 학생이 우리 학교에 오는 것이 맞음.

(허○희) 보통 몇 명의 학생이 신청하는지 질의

(조○영) 우리 학교에서만 여름방학 때 12명 정도 신청함.

(황○선) 유치원 방학중 방과후 과정반 신청 시 인원 제한이 있는지 질의

(조○영) 한 학급만 운영하다보니 20명으로 학생 수 제한이 있음. 하지만 교육청에 문의한 결과 1-2명 정도 학생을 더 받는 것은 가능함.

(허○희) 많이 신청할 시 선착순인지 질의

(조○영) 선착순은 아님. 서류를 통해 선발함. 하지만 보통 신청한 학생들 대부

	<p>분이 참여 가능함.</p> <p>(위원장) 추가 질의 요청</p> <p>(위원들) 추가 질의 없음.</p> <p>(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

결정사항 및 표결내용	결정사항 및 표결내용	
	°결정사항	
	안건명	심의 결과
	1. 2023.3.1.자 초빙교사제 실시 관련(안)	원안대로 가결됨
	2. 2022학년도 초등돌봄교실 겨울방학 중 운영계획(안)	원안대로 가결됨
	3. 2022학년도 유치원 방학중 방과후 과정반(겨울방학) 운영계획(안)	원안대로 가결됨